



г. Новосибирск, +7(383)375-3120, <http://rostkonkurs.ru>,

rostkonkurs@mail.ru, свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС 77 – 63001 от 10.09.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ VI ВСЕРОССИЙСКОЙ ДИСТАНЦИОННОЙ ОЛИМПИАДЫ ПО ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ

(ноябрь-декабрь 2025 г.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение регламентирует цель, задачи, процедуру проведения и порядок определения победителей конкурса «ВСЕРОССИЙСКАЯ ДИСТАНЦИОННАЯ ОЛИМПИАДА ПО ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ» (далее – Конкурс).

Учредителем и организатором Конкурса является ООО «РОСТКОНКУРС», ОГРН 1145476136926. Партнером в организации Конкурса является «ООО «ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР», ОГРН 1152204002301, лицензия на образовательную деятельность №293 от 28.12.2021 г. (далее – партнер Конкурса).

1.1. Основные понятия, принятые в Положении:

Законный представитель – физическое лицо, достигшее совершеннолетия, являющееся законным представителем участников конкурса в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Участник конкурса – физическое лицо, удовлетворяющее условиям Конкурса.

Конкурсная заявка – заявка, оформленная на официальном сайте Организатора конкурса в установленном порядке. Заявки оформляются организаторами конкурса в образовательном учреждении или родителями.

Ответственный организатор – организатор, ответственный за проведение конкурса в образовательном учреждении или родитель (законный представитель Участника Конкурса).

Победитель конкурса – участник конкурса, занявший 1, 2 или 3 место в региональном или общем рейтинге.

Сайт – официальный сайт Организатора в глобальной информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу «<http://rostkonkurs.ru>».

«Личный кабинет организатора» – персонифицированный раздел сайта, где пользователь имеет доступ к оформлению конкурсной заявки, скачиванию конкурсных заданий, внесению ответов участников Конкурса в электронные бланки, просмотру итогов Конкурса в рамках своего образовательного учреждения, скачиванию файлов наградных документов для участников и организаторов.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель Конкурса – формирование познавательных аспектов личности обучающихся, содействие формированию функциональной грамотности обучающихся.

2.2. Задачи Конкурса: развитие у учащихся интереса к учебным дисциплинам, стимулирование мотивации заниматься учебной деятельностью и применять полученные знания на практике.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится среди дошкольников и школьников 1-4 классов по следующим направлениям:

математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, читательская грамотность.

3.2. Организацией участия в Конкурсе учащихся соответствующих образовательных учреждений занимаются Ответственные организаторы в образовательном учреждении или родители (законные представители).

- 3.3. Для того чтобы принять участие в Конкурсе, ответственному организатору необходимо:
- пройти регистрацию на сайте (если ранее не регистрировались);
 - в «личном кабинете организатора» добавить образовательное учреждение, которое он представляет;
 - сформировать конкурсную заявку на участие в Конкурсе по предметам и классам (в «личном кабинете организатора»);
 - в установленную дату скачать задания из «личного кабинета организатора» официального сайта и организовать проведение конкурса;
 - оплатить участие в соответствии с фактически принявшими участие в конкурсе учащимися и подтвердить оплату отправкой копий платежных документов (в «личном кабинете организатора»);
 - в «личном кабинете организатора» официального сайта заполнить «электронный бланк» на каждого участника до установленной даты.
- 3.4. Конкурсные задания публикуются на официальном сайте в электронном виде.
- 3.5. В установленную дату публикуются предварительные итоги конкурса. Ответственным организаторам рекомендуется проверить правильность заполнения наградных документов, при необходимости внесения изменений связаться с оргкомитетом по электронной почте, указав в письме номер заявки.
- 3.6. Окончательные итоги Конкурса публикуются в «личном кабинете организатора» официального сайта не позднее десяти дней после публикации предварительных итогов. У ответственного организатора появляется возможность скачать файлы «сертификатов участников», «дипломов» (при наличии) и «благодарностей» для ответственных организаторов и педагогов, задействованных в проведении Конкурса.
- 3.7. Наградные документы предоставляются в электронном и печатном виде, печатная версия наградных документов высылается на каждого участника «Почтой России» заказным письмом на адрес образовательного учреждения не позднее 60 рабочих дней с момента официального объявления итогов Конкурса. В печатном виде отправляются сертификаты участников (при наличии), дипломы (при наличии), региональные дипломы (при наличии) и благодарности для ответственных организаторов. Все остальные документы (приложения к сертификатам, благодарности для образовательных учреждений, дипломы за подготовку победителей) в печатном виде не высылаются. По заявкам менее 10 участников все наградные документы предоставляются только в электронном варианте.

4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

20 ноября - 12 декабря	оформление заявок на сайте
25 ноября	публикация заданий на сайте
25 ноября - 12 декабря	выполнение работ и заполнение электронных бланков
17 декабря	публикация предварительных итогов
24 декабря	публикация окончательных итогов, награждение участников и победителей

5. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНКУРСА

- 5.1. Организационный взнос за участие в конкурсе каждого участника по одному предмету составляет 100 рублей, из них 10 рублей ответственный организатор оставляет на оплату комиссии банка и прочие расходы. Соответственно, ответственный организатор оплачивает по 90 рублей за одного участника.
- 5.2. Денежный перевод можно сделать через любое отделение «Сбербанка» или коммерческого банка а также оплатить онлайн в «личном кабинете» сайта.
- 5.3. Для ответственных организаторов, оформивших заявку на 100 и более участников, предусмотрено вознаграждение в размере от 10 до 20% от общей суммы оргвзноса (от 100 до 300 участников – 10%, от 300 и более участников – 20%). Размер вознаграждения рассчитывается автоматически, сумма оргвзноса, подлежащего перечислению, будет уменьшена на величину вознаграждения.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

- 6.1. Участники, набравшие 70 и более баллов по предмету (из 100), получают Дипломы. Для участников, занявших I, II или III место в общем или региональном рейтинге, предусмотрены специальные дипломы. Остальные участники получают Сертификаты. Ко всем дипломам и сертификатам предусмотрено электронное приложение с указанием баллов за каждое выполненное задание.
- 6.2. «РОСТКОНКУРС» осуществляет сбор и обработку персональных данных, необходимых для проведения

Конкурса, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сбор и обработка результатов работ участников Конкурса – граждан Российской Федерации производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим сбор и обработку персональных данных. Сбору и обработке подлежат фамилии и имена участников, их школы, классы и ответы на задания Конкурса. Факт отправки ответственным организатором бланков и/или баз данных ответов участников Конкурса на обработку означает, что учебное заведение гарантирует наличие требуемого законодательством согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных авторов отправленных ответов, необходимую для проведения Конкурса, и несёт всю вытекающую из этого ответственность.

6.3. Победители олимпиады получают дипломы.

6.4. Итоги Конкурса публикуются на официальном сайте после наступления соответствующей даты.

7. ПЕРЕСМОТР ИТОГОВ КОНКУРСА

7.1. Обращения на пересмотр итогов Конкурса принимаются только от ответственных организаторов Конкурса с указанием основания для пересмотра.

7.2. К рассмотрению принимаются только правильно заполненные заявления на пересмотр результатов конкурсных работ участников. Бланк заявления опубликован на официальном сайте rostkonkurs.ru.

7.3. Заявления принимаются по электронной почте не позднее семи календарных дней со дня официального объявления предварительных итогов Конкурса.

7.4. Заявления рассматриваются в течение 10 рабочих дней с момента принятия заявления.

7.5. По факту рассмотрения заявления решение доводится до ответственных организаторов конкурса в образовательном учреждении по электронной почте или телефону.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Организатор или Оргкомитет вправе уточнять условия проведения Конкурса, соответствующее уведомление размещается на сайте.

8.2. По всем вопросам, связанным с организацией, проведением, подведением итогов Конкурса или его отдельных этапов, необходимо обращаться в Оргкомитет по контактам, указанным на сайте Организатора.

ООО «РОСТКОНКУРС»	ОГРН: 1145476136926
http://rostkonkurs.ru	<i>Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС 77 – 63001 от 10.09.2015 г.</i>
ООО «ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ МОЦ»	ОГРН: 1152204002301
http://sibou.ru	<i>Лицензия на образовательную деятельность №188 от 25.09.2015 г.</i>